

財團法人中華景康藥學基金會

「國內社區藥局新進藥師制度化訓練」計畫

社區藥局新進藥師二年期訓練計畫書

範本

申請人(主持人)：XXX 藥師

訓練場所：○○藥局

內容

前言	4
一、 本訓練可促進社區藥局新進藥師之專業執業能力與品質。	4
二、 訓練目的：	4
三、 訓練時程暨項目：	4
四、 訓練計畫執行前準備	4
五、 實務訓練的規劃及內容:.....	5
(一) 核心概念養成.....	5
(二) 核心訓練.....	6
(三) 特色訓練(依申請個案自行訂定).....	9
(四) 個人化的培訓計劃.....	10
(五) 設計項目評估策略.....	12
(六) 社區藥局新進藥師完訓證明書授予	12
附件	13
教學藥局之評選準則	14
指導藥師資格	15
處方箋調劑 DOPS (Direct Observation of Procedural Skills) 評量表	25
口頭報告評量表	27
參考文獻.....	29

前言

體驗式教育是藥學院校的重要部分，也是藥學專業的一部分。國內藥學專業實務教學環境仍待急起直追先進國家水準。台灣藥學教育近幾年開始越來越重視社區藥局實務的學習，從 1992 年台大藥學系開始社區藥局實習，經過二十多年，目前國內藥學系已將社區藥局實習列為必修或必選修課程。為加強藥學教育專業實務學習及臨床實務教學，台大及國內一些藥學系已改為六年學制。除了原本初階社區藥局實習 (Introductory Pharmacy Practice Experience, IPPE)，在高年級還增加進階藥局實習 (Advanced Pharmacy Practice Experience, APPE)。目前醫院的畢業後藥師訓練 (Postgraduate Year 後稱 PGY) 已上軌道且建立具有品質的訓練制度，但國內還沒有社區藥局的新進藥師訓練來銜接，對有興趣往社區藥局發展的藥學生實為可惜。有鑑於此，參考國外及國內社區藥局情況，研擬出試行計劃，由社區藥局實習的藥學生，畢業後考取藥師執照，以更具體系統地導引年輕藥師實務學習，在社區藥局實行新進藥師訓練計畫，為期兩年，完訓後提出檢討與建議，藉以提供國內相關學者制定未來台灣社區藥局之新進藥師訓練準則參考。

一、本訓練可促進社區藥局新進藥師之專業執業能力與品質。

二、訓練目的：

- (一)養成新進藥師「以人為本」和「全人照護」的藥事照護工作態度及技能。
- (二)養成新進藥師應用「基本藥學專業知識」、「實證科學導向」於藥事服務的能力。
- (三)養成新進藥師遵循藥師法、藥事法及相關法規於執業，並落實專業倫理。
- (四)培養新進藥師善於與民眾溝通協調，建立良好人際關係，並參與基層醫療及跨領域團隊相互合作，以實踐民眾健康之共同照護。

三、訓練時程暨項目：

- (一)本訓練為期二年，全年或至少四分之三時程，應於其執業之社區藥局完成所規劃之藥事作業訓練及藥物治療管理 (medication therapy management, MTM) 服務。
- (二)其他四分之一時程，可依照受訓藥師或藥局需求，另行安排所選訓單位，如其他特色社區藥局、長照 A 單位、專業 B 單位、社區式 C 據點、居家、養護機構等地點實習受訓，此外也可至教學醫院門診、急診、住院等部門或特殊作業部門如中藥局、化療諮詢室等。
- (三)應訂定有效之訓練機制，以確保指導與受訓藥師間互動良好，受訓藥師能適時反應學習所遇之問題，並能獲得正確適當的指導。
- (四)應提供受訓藥師於訓練期間，學習基層醫療及跨領域團隊合作照護的環境及機會，並參與公共衛生活動及防疫工作。
- (五)視機會給予受訓藥師參與國際藥學團體於藥事執業或藥學科學領域之活動。

四、訓練計畫執行前準備

- (一)在提出計畫初步想法，包含了人、事、物三方面的思考。藥局聘任之藥師，在校曾經完成社區藥局實習，從藥學系畢業，取得藥師執照，想朝社區藥局工作發展的年輕藥師，有意願接受培訓，且藥局有具備指導訓練之資深藥師。原則上指導藥師必須為具台灣藥學會認證資歷之指導藥師，有足夠的社區藥局實務經驗及指導藥學生或藥師的教學實務經驗，具備藥師誓言中：“我將接受提高我專業知識和能力的終身義務”和“我將利用我的知識、技能、經驗和價值傳遞給下一代藥師”的精神。教學藥局之評選準則、指導藥師資格詳見附件一、附件二。
- (二)本計畫實施的場所除了社區藥局外，也包含其他藥局外服務的場域延伸，例如：居家、社區、養護機構的藥事照護等。計畫實施的主要場地藥局具備：
1. 符合政府設立標準及全民健保設立標準之健保藥局。
 2. 兩年內沒有違規處罰事項。
 3. 具備管制藥品登記證並提供管制藥品調劑業務。
 4. 處方箋具有一定數量，每月至少 2000 張以上，能提供新進藥師充足的訓練機會。
 5. 有可使用的網路及資訊系統與資料庫，此外也能使用線上資源。
- (三)確保開發和維護優質計畫的結構及流程運作的方法。遵循的步驟：
1. 確定計畫方案的目的和結果（核心概念）。
 2. 建立訓練程序結構（核心訓練、特色訓練）。
 3. 將學習活動編寫成學習經驗紀錄(得用表格)。
 4. 為新進藥師實務訓練制定個人化的培訓計劃。
 5. 設計評估策略以及評估方式，用以監督新進藥師實務訓練的進展。
- (四)藥局與新進藥師實務訓練協議：(請自行擬定)

五、實務訓練的規劃及內容:

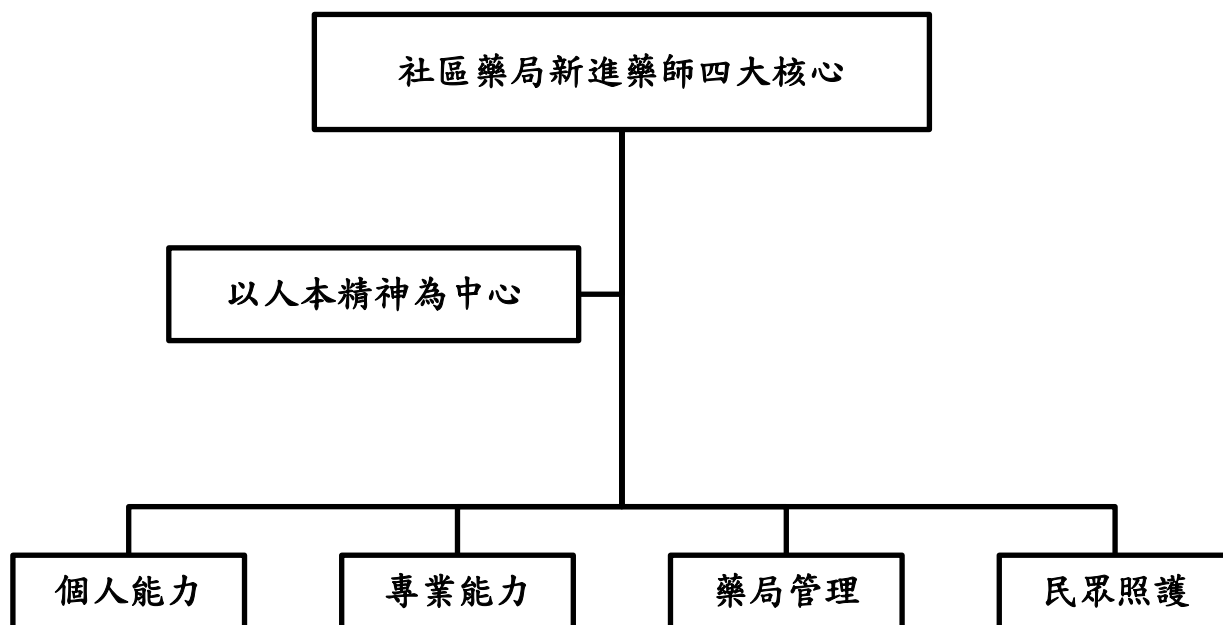
基本訓練主題可分為核心概念養成（計畫的目的和結果）、核心訓練（程序結構）、特色訓練，此外需將學習經驗紀錄、制定個人化的培訓計劃以及設計項目評估策略。

(一)核心概念養成（計畫的目的和結果）

1. 培養新進藥師建立「以人為本的精神」和具備人文素養的社區藥局第一線工作服務態度及技能。遵循藥師法、藥事法及相關法規於執業，並落實專業倫理。
2. 養成新進藥師專業能力，應用「基本生理、病理、藥學專業知識」、「實證科學導向」於民眾/病人健康照護的能力，改善民眾/病人的生活。並持續專業發展，幫助個人發展和保持持續向前的能力。
3. 精進新進藥師個人能力，以應對社區實務中的需求。培養新進藥師善於與民眾溝通協調，建立良好人際關係，並參與基層醫療及跨領域團隊相互合作，以實踐民眾健康之共同照護。

(二)核心訓練 (程序結構)

主要分為4個部分:人本精神為中心出發，以個人能力、專業能力、藥局管理以及民眾照護作為訓練方向。



個人能力	
訓練內容	須具備之能力面向： (一) 溝通技巧：與民眾/病人、同事、廠商。 (二) 團隊合作：藥師團隊、跨專業團隊。 (三) 決策能力：危機處理。 (四) 教導能力：工作同仁、實習生、民眾。 (五) 持續學習能力：專業實務、個人發展。 (六) 行銷管理：銷售技巧。 (七) 資訊科技之應用：利用藥品工具書(PDR)、治療學書籍、micromedex、網路醫學資訊。 (八) 領導潛力。 (九) 自我管理能力。 (十) 分析/統整能力/反思能力。
訓練方式	實務操作、演練、講授
訓練時間	為持續性訓練
評核	I. 每半年和指導藥師、藥局內同仁、代訓單位指導老師等對於受訓期間所遇到的各面向作概述性分享討論，並做自我檢討分享，制定改進目標以及方向。依據個人狀況做出自我評核意見。 II. 每月受訓藥師針對受訓藥師填寫培訓例行紀錄與自我評核表(附件三)。 III. 每半年指導藥師針對受訓藥師填寫指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋(附件四)。

專業能力	
訓練內容	<p>使新進藥師成為專業執業藥師，在社區藥局發揮藥學專業</p> <p>I. 藥事作業訓練</p> <p>(一) 處方調劑作業：一般處方箋、管制藥品處方箋、特殊族群處方箋。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識藥局內各類品項藥物。 2. 熟悉調劑臺作業、調劑作業標準流程與防錯機制。 3. 熟悉並具備藥品調配技巧。 4. 瞭解健保對開立藥品相關規定，包括重複開藥、病人資料正確性、全民健康保險給付等。 5. 受理、確認及覆核處方、處方登錄。 6. 藥品調配與調製、完整的包裝標示、雙重核對。 7. 交付藥品、用藥指導、提供用藥教育單張等。 8. 處方覆核係指篩選疑義處方之能力，例如最適藥品選擇、劑量不適當、藥品併用之合理性、藥品交互作用、用藥期間(頻次)不合理、劑型或給藥方式不當、藥品安定性問題、配伍禁忌等。 <p>(二) 藥物諮詢：工作內容之認知、諮詢相關作業如醫藥文獻之蒐集/分析/統合，以增進評估能力、諮詢服務專業能力及溝通能力訓練，此外，更需養成同理心對待民眾。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解實證藥學，以執行藥品諮詢服務。對問題的理解能力、尋找可信賴正確資料的能力與正確回答問題之能力，在訓練期間均得以提升。 2. 交付民眾/病人處方藥品時，用藥指導從寒暄起，得先問開方醫師有否告知藥品的用途、用量、用法、治療時程，用藥應注意事項等，並由民眾/病人複述後，補充相關資訊。 3. 多瞭解疾病與治療相關性，以達到諮詢服務之合理處置或做為。 4. 提供民眾及醫療專業人員之諮詢服務，且完成所有必要的紀錄並加以歸檔供查閱。 5. 提供基層醫療人員用藥諮詢，或直接民眾用藥相關教育，參與社區公共衛生活動及防疫工作。 <p>(三) 藥品管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 藥品庫存管理：了解藥品進貨、補貨流程、藥品儲存、藥品處方更動處理、庫存備貨量和盤點之觀念、緊急缺貨時之處理流程等。 2. 特殊藥品管理：管制藥品申購、保管、記錄，作業流程，藥品冰箱儲存與調劑用量庫存管理。 <p>II. 研究報告：探討之主題可為執業中遇到之醫學相關時事、報告、實際照護到之病人案例討論，執業中遇到之相關問題或疾病、藥品、健康相關之主題等。</p>
訓練方式	<p>I. 實務操作、演練並參與之。</p> <p>II. 每一到二個月對指導藥師、藥局內工作人員、實習生、其他藥師等人員，做口頭報告。</p>
訓練時間	處方調劑、藥品管理需在半年內熟悉之，得根據個人狀況調整。藥品諮詢需持續訓練。
評核	<p>I. 每月受訓藥師針對受訓藥師填寫培訓例行紀錄與自我評核表(附件三)。</p> <p>II. 每半年指導藥師針對受訓藥師填寫指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋(附件四)。</p> <p>III. 處方調劑評核：在受訓的第一個半年時，處方箋調劑部分利用處方箋調劑 DOPS 評量表 (附件五) 並以實際案例作業給予受訓藥師實際操作。其餘專業部分每半年受訓藥師與指導藥師以討論方式進行。</p>

IV. 研究報告評核:在場人員給予評分與回饋(附件六),並紀錄之。	
藥局管理	
訓練內容	獲取經營和管理社區藥局所需的技能和經驗,學習: (一) SOP管理:作業標準書的撰寫、製作藥局事物作業標準書。 (二) 商品管理:進貨管理、陳列管理、倉庫管理、出貨管理、存量管理、即期品管理。 (三) 收支管理:收入管理、支出管理。 (四) 人事管理:人力安排及調度、工作規範、訓練制度、薪資福利、績效考核。 (五) 環境管理:5s*、硬體設備、空間管理、環境營造。 (六) 服務品質管理:意見溝通管道、服務滿意度調查。
訓練方式	實務操作、演練
訓練時間	須在半年內熟知藥局基本管理,得依個人狀況調整。
評核	每月受訓藥師針對受訓藥師填寫培訓例行紀錄與自我評核表(附件三)。 每半年指導藥師針對受訓藥師填寫指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋(附件四)。

*5s: 整理、整頓、清掃、清潔、素養

民眾照護	
訓練內容	藥局專業服務民眾包括運用藥師或其他醫療保健從業人員的”專業健康知識“,這種專業知識不限於藥物。藥師是藥物專家,也應擁有廣泛的健康知識,才能協助民眾做好自我健康照護。 (一) 藥事照護:社區式照護、居家照護、機構照護。 (二) 輕症照護(OTC):瞭解輕症、非處方藥。 (三) 諮詢服務:運用專業能力、同理心、溝通能力,以提供民眾及基層醫療人員諮詢服務。 (四) 疾病衛教:提供正確的疾病知識、讓民眾/病人正確了解,以達疾病預防控制及健康促進之目的。
訓練方式	實務操作、演練
訓練時間	為持續性訓練
評核	每月受訓藥師針對受訓藥師填寫培訓例行紀錄與自我評核表(附件三)。 每半年指導藥師針對受訓藥師填寫指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋(附件四)。

(三)特色訓練：以長期照護特殊訓練為例。(依申請個案自行訂定)

長期照護訓練	
訓練內容	<p>訓練新進藥師在未來長期照護上的藥事照護能力。以電子系統紀錄照護內容，並以SOAP方式評估照護個案，給予個案意見和相關健康照護計畫。</p> <p>(一) 長期專業照護能力</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 藥物治療管理 (medication therapy management)、用藥評估。 2. 健康照護管理。 3. 參與跨專業照護服務。 4. 健康促進及避免失能。 5. 轉介個案至其他專業之判斷能力。 <p>(二) 依據照護地點及型態可分為社區、居家、機構，依據各型態有個別的照護執行方式。有機會接觸下列部分或全部照護訓練。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 社區:每周至長期照顧 C 級據點實務操作專業照護，根據不同長者的狀況，給予評估及建議，用全國照護系統以及健康存摺紀錄照護內容及時間，並定期追蹤之。 2. 居家:藉由 108 年弱勢居家照護計畫，到居家訪視執行專業照護，第一次訪視評估個案狀況給予評估及建議，第二次訪視追蹤個案改善狀況，訪視次數為 2 次，若需執行第 3 次訪視則需額外申請。將照護內容記錄在 H-care 中，並在執行照護的月底將照護內容登載至臺中市衛生局相關網站。 3. 機構:每個月到長照機構，給予個案藥品管理及照護，並教導新進照護人員藥品使用知識，將照護過程紀錄之。
訓練方式	實務操作、演練
訓練時間	<p>I. 社區據點照護實務操作每周2小時。</p> <p>II. 居家照護實務操作一個年度1-2個案，每個個案至少訪視2次。</p> <p>III. 長照機構式照護每1-2個月。</p>
評核	<p>I. 每月受訓藥師針對受訓藥師填寫培訓例行紀錄與自我評核表(附件三)。</p> <p>II. 每半年指導藥師針對受訓藥師填寫指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋(附件四)。</p> <p>III. 由指導藥師審核照護紀錄的完整性、正確性。</p> <p>IV. 每1-2個月的照護案例討論。</p>

(四)個人化的培訓計劃 (可根據本計畫新進藥師選擇研究計畫題目擬訂之。)

1. 範例內容如下：

第一階段	<ul style="list-style-type: none">•開始參與現有民眾/病人的照護服務•選擇研究項目主題並制定時間表•計劃開發和實施新的民眾/病人照護服務•為新的民眾/病人照護服務制定計劃•尋找研究項目和民眾/病人照護服務的資助機會•與指導藥師一起制訂受訓項目並得更新培訓計劃•完成學習經歷的評估•完成第一次半年度專家與自行評估•研究成果優先於藥學團體學術研討會報告
第二階段	<ul style="list-style-type: none">•增加民眾/病人照護活動的獨立作業•開始進行所訂定題目之研究•有機會參加臨床會議時得展示研究計畫•與指導藥師一起制訂受訓項目並得更新培訓計劃•完成學習經歷的評估•完成第二次半年度第一年總結評估
第三階段	<ul style="list-style-type: none">•與指導藥師一起制訂第二年受訓項目•提出第二年訓練計畫並經審查通過•受訓期間訓練追蹤會議中提出進度報告•持續資料收集和分析研究•評估新民眾/病人照護服務的進展•參加國際性年會(如 FIP、FAPA)、台灣藥學相關學會的年會得展示研究成果•向醫師、護理師或其他健康專業人員發表演講，並跨領域互動合作•向社區鄰里民眾發表用藥教育相關演講•完成第三次半年度專家與自我評估•完成對教師和學習經歷的評估
第四階段	<ul style="list-style-type: none">•受訓期間訓練追蹤會議中提交進度報告•完成研究項目的數據收集和分析•準備欲發表研究成果的草稿•評估新民眾/病人照護服務的成效•向醫師、護理師或其他健康專業人員發表演講•完成最終的總結評估 (包括受訓者對指導藥師的回饋評語)•新進藥師和指導藥師一起審視受訓檔案•完成達到受訓要求的清單•提出訓練總成果報告•獲得完成受訓證書 (由推動單位中華景康藥學基金會授與)

2. 範例研究計畫：

- 1) 有一項成果的要求為受訓者必須在兩年中完成一個研究計畫。依照這個標準，這個計畫應與病人照護相關或是能夠用來實際應用。如果計畫需要資金，受訓者應在導師的指導下，尋找並確保資金（如申請經費）。
- 2) 如果計畫涉及人體相關，並將在外部提交或發表，將需要獲得醫學研究倫理委員會（IRB）的批准，可由培訓推動單位協助申請作業。如附屬於大學的計劃則需要大學 IRB 的批准。若不涉及則不需要 IRB 的批准。
- 3) 計畫內各項目同時進行以及截止日期要追蹤。時間管理會是相當重要的一環。擬定受訓的時間表將有助於時間管理和遵守截止日期。
- 4) 計畫建議時間表：

培訓 第()月 執行 項目、進度	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月
與指導藥師討論計畫內各項 目需執行構想	→																	
確定計畫並決 定是否需要 IRB 批准	→																	
與指導藥師一 同討論計畫設 計和分析策略		→																
與指導藥師訂 定計畫草案		→	→															
向 IRB 申請並 提交草案 (如果需要)		→	→															
申請資助經費		→	→															
實施計畫訂定 之各項目			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→				
分析整理成果															→			
向指導藥師提 交成果報告草 稿																→		
在培訓會議上 發表研究計畫 結果																	→	→

(五)設計項目評估策略：

1. 整體評估策略：本計畫將使用兩種類型的評估方式來評估受訓者的表現：形成性和總結性。(本計畫提供參考性概述)
 - 1) 形成性評估在教育訓練進行期間舉行，屬於持續進行的狀態，且比總結性評估相對較不正式與簡潔。前者能夠讓受訓者在學習經驗中，持續提供與接受回饋，而受訓者的自評也屬於此種形式。
 - 2) 總結性評估在訓練結束時舉行，評估內容通常與課程目標、學習目標以及學習經歷相關;通常以書面形式呈現，並且比形成性評估更有架構與全面性。
 2. 每個學習經驗的評估策略：形成性評估是以口頭、書面，或兩者兼而有之。使用形成性方法進行評估的活動，舉例來說有：教學活動、期刊發表、繼續教育演講以及獨立完成活動或作業(如：SOAP 筆記，照護計劃或商業計劃。)總結性評估應由三部分組成：指導藥師對受訓者的評估、受訓者的自我評估以及受訓者對指導藥師和經歷的評估。
 3. 指導藥師除了針對每個學習目標給出評量之外，並對以下內容進行敘述性綜合評語：
 - 1) 從上次評估以來到這次評估的改進範圍。
 - 2) 仍需要改進的領域。
 - 3) 關於改進的具體建議。
 - 4) 受訓者傑出表現的例子。
 4. 新進藥師關鍵問題反思：
 - 1) 您作為藥師的變化？
 - 2) 你發展了哪些新的優勢？
 - 3) 您新發現了哪些領域還需要改進？
 - 4) 當你進入工作崗位或新進藥師計劃時，有哪些尚需要繼續改進的領域？
- (六)完訓新進藥師由計畫推動單位「財團法人中華景康藥學基金會」授予社區藥局新進藥師完訓證明書。

附件

附件一、教學藥局之評選準則

附件二、指導藥師資格

附件三、社區藥局新進藥師培訓例行紀錄與自我評核

附件四、指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋

附件五、處方箋調劑 DOPS (Direct Observation of Procedural Skills) 評量表

附件六、口頭報告評量表

(附件一 資料來源：台大藥學系社區藥學實習手冊)

教學藥局之評選準則

- 一、以加入全民健保特約之藥局為優先，具備特約規範基本條件之藥局亦得納入考量。
- 二、落實實施藥品優良調劑作業準則之藥局。
- 三、藥局的處方量充足，以提供學生足夠的調劑經驗；但不應過多而影響學生的有效學習經驗。
- 四、藥局應具備適當的資訊來源。建議涵蓋：

(一) 參考書、手冊、期刊：

1. 藥事法規相關資料
2. 公共衛生政策，例如防疫、預防、接種等資訊
3. 健康照護相關資訊
4. 最新版本藥品資訊：*USP DI*、*Drug Facts and Comparisons*、*Drug Information Handbook*、*Physicians' Desk Reference(PDF)*等
5. 最新版本非處方藥品資訊：*Handbook of Nonprescription Drugs*、*非處方藥*、*藥師非處方藥選輯*等書籍。
6. *用藥安全手冊—600題醫藥常識快問快答*(財團法人中華景康藥學基金會編著)

(二) 網站資訊：

1. 國內外政府機構網站：

- 1) 行政院衛生福利部網站及其相關連結：
<http://www.mohw.gov.tw/cht/ministry/>
- 2) 財團法人藥害救濟基金會：<http://www.tdrf.org.tw/>
- 3) 衛生福利部中央健康保險署：<http://www.nhi.gov.tw/>
- 4) US DailyMed：<http://dailymed.nlm.nih.gov/>
- 5) US Food and Drug Administration(FDA)：<http://www.fda.gov/>
- 6) US Centers for Disease Control and Prevention(CDC)：
<http://www.cdc.gov/>
- 7) World Health Organization(WHO)：<http://www.who.int/en/>
- 8) European Medicines Agency(EMA)：<http://www.emea.europa.eu/>
- 9) UK Medicines and Healthcare products Regulatory Agency (MHRA)：
<http://www.mhra.gov.uk/>
- 10) MedlinePlus：<http://medlineplus.gov/>

2. 國內外專業網站：

- 1) 台灣藥學會：<http://www.pharm.org.tw/>
- 2) 社團法人臺灣臨床藥學會：<http://www.tsph.org.tw/>
- 3) 中華民國藥師公會全國聯合會：<http://www.taiwan-pharma.org.tw/>
- 4) American Society of Health-System Pharmacists(ASHP)：
<http://www.ashp.org/>
- 5) American College of Clinical Pharmacy(ACCP)：<http://www.accp.com/>

指導藥師資格

台灣藥學會認證過有實際指導藥學生的指導藥師。另外也具有台灣藥學會認證藥師持續教育符合講授有關調劑、治療等醫藥相關課程講師資格，也實際參與藥師持續教育講課。必要時得依其特殊資格專案認定。

台灣藥學會實習指導藥師認證資格：	
需經由藥學院校或藥師公會推薦培訓，受推薦藥師之資格：	<ol style="list-style-type: none">1.具有有效的台灣藥師執業執照。2.具兩年以上健保特約社區藥局執業經歷。3.具教學熱誠，且願意參加師資培訓及指導藥學生實習者。
社區藥局實習指導藥師培訓課程完成結訓，結訓資格：	<ol style="list-style-type: none">1.參訓學員須完成簽到退，並全程參與培訓課程。2.認證機構:台灣藥學會認證，並授與證書。3.認證以六年為有效期限，認證資格之延續需再經認證單位認定。
台灣藥學會認證藥師持續教育講師資格中符合講授有關調劑、治療等醫藥相關課程講師，也實際參與藥師持續教育講課。	
曾於教學醫院執業四年以上優良藥師，或曾任教學醫院藥劑部門主管二年以上資深藥師。	

社區藥局新進藥師培訓例行紀錄與自我評核

培訓藥師：_____

日期：_____

I. 核心訓練

(一) 藥事作業訓練

____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
調劑作業訓練						
1. 認識藥局內各類處方及非處方藥品						
2. 了解藥品優良調劑作業準則						
3. 熟悉調劑作業標準流程與防誤機制						
4. 受理、確認及覆核處方流程						
5. 進行電腦系統處方登錄						
6. 藥品調配與調製與熟悉調劑檯						
7. 了解交付藥品標準作業流程						
8. 完成民眾用藥指導						
9. 藥品不良反應之監測、評估與通報流程(有案例)						
10. 認識全民健保藥品使用給付規定及申報作業程序						
培訓藥師回饋意見：						

____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
特殊族群調製作業(compounding)						
1. 認識特殊族群用藥安全之特殊考量，如；孕婦、管灌、銀髮族、孩童						
2. 遇處方需進行磨粉調配時，應遵守基本研磨法						
____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
藥品庫存管理						
1. 認識電腦庫存系統操作						
2. 了解藥品選購及採購流程						
3. 藥品驗收上架、貨架陳列						
4. 了解藥品儲存流程						
5. 藥品異動處理						
6. 藥品異常處理						
7. 品項安全存量與盤點流程						
8. 緊急缺貨時之處理流程						
9. 管制藥品之申購、保管、儲存與記錄						
____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
藥物諮詢—對民眾（病人）用藥指導、提供民眾及基層醫療人員諮詢服務。						
1. 透過互動溝通判斷民眾之藥物治療需求						
2. 增進諮詢相關作業判斷能力如醫藥文獻之蒐集/分析/統合能力						
3. 特殊劑型藥品及疾病相關衛教						
4. 提供基層醫療人員或民眾用藥相關適當藥品資料						
5. 熟悉居家廢棄藥品處理流程						

____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
藥事照護基本能力						
1. 了解疾病與藥物治療的關聯性						
2. 評估病人各項檢驗值或藥品 pk 數值						
3. 具備與病人溝通能力與技巧						
____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
輕症照護						
1. 認識藥局備有之指示藥與成藥品項						
2. 認識保健食品類別與健康食品管理法及相關法規						
3. 醫療保健相關器材之品項與相關法規						
4. 居家照護用品使用說明						
5. 提供疾病預防與健康照護相關資訊						
6. 認識常用含藥化妝品、美容保養品之組成與功效						

(二) 小型專案之規劃及執行

專案名稱
簡述專案計畫內容及執行狀況

II. 特色訓練 (選訓)

____月份/第__個月						
評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
進階藥事照護能力						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 執行藥物治療管理 (medication therapy management)						
2. 長期照護機構之藥事服務，包括用藥評估及參與醫療團隊照護服務等。						
3. 特殊藥物之供應與用藥指導						
基層醫療及跨領域團隊合作照護						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 防止藥物濫用活動						
2. 戒菸宣導活動						
3. 糖尿病衛教諮詢						
5. 參與社區公共衛生活動及防疫工作						
藥事國際觀拓展						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 認識國內及國際藥事組織與團體						
2. 參與藥學領域國際事務或活動						
其他藥事照護活動紀錄：						
培訓藥師回饋意見：						

指導藥師對新進藥師培訓之評量與回饋

培訓藥師：_____

指導藥師：_____

I. 核心訓練

(一) 藥事作業訓練

評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
調劑作業訓練						
1. 認識藥局內各類處方及非處方藥品						
2. 了解藥品優良調劑作業準則						
3. 熟悉調劑作業標準流程與防誤機制						
4. 受理、確認及覆核處方流程						
5. 進行電腦系統處方登錄						
6. 藥品調配與調製與熟悉調劑檯						
7. 了解交付藥品標準作業流程						
8. 完成民眾用藥指導						
9. 藥品不良反應之監測、評估與通報流程(有案例)						
10. 認識全民健保藥品使用給付規定及申報作業程序。						
綜合評語：						
特殊族群調製作業(compounding)						
1. 認識特殊族群用藥安全之特殊考量，如；孕婦、管灌、銀髮族、孩童						
2. 遇處方需進行磨粉調配時，應遵守基本研磨法						
綜合評語：						

評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
藥品庫存管理						
1. 認識電腦庫存系統操作						
2. 了解藥品選購及採購流程						
3. 藥品驗收上架、貨架陳列						
4. 了解藥品儲存流程						
5. 藥品異動處理						
6. 藥品異常處理						
7. 品項安全存量與盤點流程						
8. 緊急缺貨時之處理流程						
9. 管制藥品之申購、保管、儲存與記錄						
綜合評語：						
藥物諮詢 —對民眾（病人）用藥指導、提供民眾及基層醫療人員諮詢服務。						
1. 透過互動溝通判斷民眾之藥物治療需求						
2. 增進諮詢相關作業判斷能力如醫藥文獻之蒐集/分析/統合能力						
3. 特殊劑型藥品及疾病相關衛教						
4. 提供基層醫療人員或民眾用藥相關適當藥品資料						
5. 熟悉居家廢棄藥品處理流程						
綜合評語：						

評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
藥事照護基本能力						
1. 了解疾病與藥物治療的關聯性						
2. 評估病人各項檢驗值或藥品 pk 數值						
3. 具備與病人溝通能力與技巧						
綜合評語：						
輕症照護						
1. 認識藥局備有之指示藥與成藥品項						
2. 認識保健食品類別與健康食品管理法及相關法規						
3. 醫療保健相關器材之品項與相關法規						
4. 居家照護用品使用說明						
5. 提供疾病預防與健康照護相關資訊						
6. 認識常用含藥化妝品、美容保養品之組成與功效						
綜合評語：						

(二) 小型專案計畫之執行

評估項目	受訓藥師表現			
	表現優異	符合要求	尚待改進	評核日期
1. 完整收集所有必要的相關資料				
2. 找出研究相關問題				
3. 有計劃與組織能力				
4. 持續學習的動機與態度				
綜合評語：				

II. 特色訓練 (選訓)

評量內容	優	良	可	需加強	待改進	評核日期
進階藥事照護能力						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 執行藥物治療管理 (medication therapy management)						
2. 長期照護機構之藥事服務，包括用藥評估及參與醫療團隊照護服務等。						
3. 特殊藥物之供應與用藥指導						
基層醫療及跨領域團隊合作照護						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 防止藥物濫用活動						
2. 戒菸宣導活動						
3. 糖尿病衛教諮詢						
5. 參與社區公共衛生活動及防疫工作						
藥事國際觀拓展						<input type="checkbox"/> 不適用
1. 認識國內及國際藥事組織與團體						
2. 參與藥學領域國際事務或活動						
綜合評語：						

綜合評比 (100 %)

專業項目： 學習態度與溝通技巧(40 %)	技術項目： 基本知識 (40 %)	到勤紀錄 (20 %)	總分
綜合評語與建議			

指導藥師簽名： _____
日 期： _____

處方箋調劑 DOPS (Direct Observation of Procedural Skills) 評量表

評核日期： 年 月 日

受評者姓名：	評核專家：
受評者身份：新進藥師	觀察時間： ，共 分

評估項目		評核結果					
		低於標準	接近標準	合乎標準	超越標準		
1	調劑前準備	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6		
<input type="checkbox"/> 備妥調配工具 <input type="checkbox"/> 備妥處方藥品列印單與藥袋 <input type="checkbox"/> 核對處方藥品列印單與藥袋 <input type="checkbox"/> 核對處方箋與藥袋 <input type="checkbox"/> 調配前後保持檯面整潔，多餘物品均歸位 <input type="checkbox"/> 能隨時補充藥品並做到藥品先進先出，注意藥品保存期限							
2	處方合理性評估	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6		
<input type="checkbox"/> 開立之藥品是否與適應症符合 <input type="checkbox"/> 確認用藥頻次、劑量 <input type="checkbox"/> 確認劑型、藥品單位含量、用藥途徑 <input type="checkbox"/> 確認療程、用藥天數 <input type="checkbox"/> 確認是否會有交互作用或禁忌，如肝腎功能異常、過敏等 <input type="checkbox"/> 確認是否有重複用藥							
3	調劑標準流程	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6		
<input type="checkbox"/> 確實執行三讀：在取藥瓶(盒)、將藥品放入藥袋及將藥瓶(盒)歸位時三讀藥品名稱確認無誤 <input type="checkbox"/> 確實執行五對：病人姓名對、藥品品項對、用藥劑量對、用藥時間對、用藥途徑對 <input type="checkbox"/> 調配後藥袋依序排放，再次核對藥品品項與總藥袋數是否正確 <input type="checkbox"/> 於處方藥品列印單上蓋章，確認調配完成 <input type="checkbox"/> 瞭解冷藏藥品調配流程 <input type="checkbox"/> 瞭解管制藥品調配流程							
4	實務操作準則	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6		
<input type="checkbox"/> 避免汙染藥品，徒手不與裸錠直接接觸並善用調配盤等調配工具 <input type="checkbox"/> 若為裸裝藥品則需在包裝上標示藥名、單位含量、用法用量、效期 <input type="checkbox"/> 放入藥袋方式正確，以利核對。如：鋁箔片印製面朝外或散藥放最外層 <input type="checkbox"/> 將錠片銳利角去除且確保剪切時不受損鋁箔片以致藥品暴露 <input type="checkbox"/> 藥品服用方式為半顆則註記並加附夾鏈袋 <input type="checkbox"/> 若遇欠藥或藥量不足時知悉適當處理							
總分		分					
整體評估		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6

評核專家回饋	表現良好項目	建議加強項目

新進藥師回饋	心得與感想	自覺可再加強部分

(附件六)

口頭報告評量表

評核日期: 年 月 日

受評者姓名:	評核專家: <input type="checkbox"/> 指導藥師 <input type="checkbox"/> 技術員 <input type="checkbox"/> 代訓指導藥師 <input type="checkbox"/> 合作單位藥師 <input type="checkbox"/> 其他員工
受評者身份:新進藥師	報告主題:

評估項目	評核結果					評分						
	低於標準	接近標準	合乎標準	超越標準	未評估							
1 報告內容	<input type="checkbox"/> 0~3	<input type="checkbox"/> 4~6	<input type="checkbox"/> 7~9	<input type="checkbox"/> 10~12	<input type="checkbox"/> N/A	分						
a.符合主題:報告內容與主題有關連性						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
b.內容充實:適當的資料來源與邏輯性						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
c.內容能被理解:依聽者選擇敘說的方式與深度						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
d.核心重點傳達:聽者聽完後能有明確的記憶點						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
e.題材選擇:在合適的時間下,選擇適當的主題						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
f.生活延伸:連結商品、藥物或生活相關事物						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
2 報告技巧	<input type="checkbox"/> 0~3	<input type="checkbox"/> 4~6	<input type="checkbox"/> 7~9	<input type="checkbox"/> 10~12	<input type="checkbox"/> N/A	分						
a.時間掌握						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1						
b.音量大小、音調起伏						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
c.講話速度						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
d.口語清晰						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
e.台風穩健						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
f.聽者互動						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
3 簡報呈現	<input type="checkbox"/> 0~3	<input type="checkbox"/> 4~6	<input type="checkbox"/> 7~9	<input type="checkbox"/> 10~12	<input type="checkbox"/> N/A	分						
a.版面設計						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
b.文字清晰:色彩、字體、大小						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
c.內容量適當:不過多、過少						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
d.參考資料						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2						
e.拼字						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
f.頁碼						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1						
4 態度	<input type="checkbox"/> 0~3	<input type="checkbox"/> 4~6	<input type="checkbox"/> 7~9	<input type="checkbox"/> 10~12	<input type="checkbox"/> N/A	分						
a.軟體準備:檔案、網路、播放程式						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
b.硬體準備:投影設備、光線、音量						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
c.對提問的應對						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
d.服裝儀容						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1						
e.適當開場與結尾:自我介紹、感謝語						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1						
f.突發狀況處理						<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1						
總分						分						
整體評估	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 12

評核專家回饋	表現良好項目	建議加強項目

新進藥師回饋	心得與感想	自覺可再加強部分

參考文獻

1. Cathy L. Worrall, Chair, Daniel S. Aistrop, Elizabeth A. Cardello, Katrin S. Fulginiti, Ronald P. Jordan, Steven J. Martin, Kyle McGrath, Sharon K. Park, Brian Shepler, Karen Whalen, Lynette R. Bradley-Baker *Priming the Preceptor Pipeline: Collaboration, Resources, and Recognition The Report of the 2015-2016 Professional Affairs Standing Committee American Journal of Pharmaceutical Education* 2016; 80 (9) Article S19.
2. APhA : *The Community Pharmacists Preceptor Education Program* (2007) 。
3. UK NHS : *A Framework for Pharmacist Development in General Pharmacy Practice. GLF 2 Ed.* October 2007, *The Competency Development and Evaluation Group* 81-88
4. *Medicines & HealthCare of the Council of Europe (EDQM). Pharmaceutical Care Policies and Practices for a Safer, More Responsible and Cost-effective Health System* 2012
5. 台灣臨床藥學會：醫院藥師專業進階制度（民100）
6. Joanna C. Moullin, B.Pharm., Daniel Sabater-Hernandez, Ph.D, Fernando Fernandez-Llimos, Ph.D., Shalom I. Benrimoj, Ph.D. *Commentary Defining professional pharmacy services in community pharmacy Research in Social and Administrative Pharmacy* 9 (2013) 989-995
7. J. W. Foppe van Mil, PhD, Martin Schulz, PhD *A Review of Pharmaceutical Care in Community Pharmacy in Europe van Mil and Schulz: a Review of Pharmaceutical care Vol. 7, No. 1, Spring 2006* 155
8. 台灣藥學會：藥事人員繼續教育審查認定及登錄業務作業原則第四條
9. 何蘊芳、林慧玲、陳瓊雪：社區藥局實習之教學演進。醫學教育 2002；6：62-72.
10. 台灣藥學會社區藥局實習指導藥師認證辦法：
http://www.tainanpharma.com.tw/adm/news/picture_img/d_20180514202825.pdf